

**Стан виконання реалізації програми «Голосіївська ініціатива-2020» за 2019 рік
у Відокремленому підрозділі Національного університету біоресурсів і природокористування України
«Ніжинський агротехнічний інститут»**

№ заходу	Зміст заходу	Стан виконання	Дата виконання	Спосіб виконання	Виконавці
НАПРЯМ 2. ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ ЯКОСТІ НАВЧАННЯ, РОЗШИРЕННЯ МОЖЛИВОСТЕЙ ДОСТУПУ ДО ОСВІТЯНСЬКИХ ПОСЛУГ Мета 2.1. Удосконалення змісту навчального процесу					
2.1.2	Провести первинну акредитаційну експертизу підготовки фахівців ОС «Магістр» за 3 спеціальностями: 071 Облік і оподаткування, 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, 208 Агроінженерія	Виконано	Січень 2019	Підготовка акредитаційної справи, організація проведення акредитаційної експертизи та одержання сертифікатів про акредитацію освітніх програм	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., Лементарьов В.В.
2.1.10	Забезпечити участь студентів інституту у I-му та II-му етапах Всеукраїнської студентської олімпіади 2018-2019 н.р.	Виконано	Протягом року	Забезпечення підготовки 10 студентів до участі у Всеукраїнських студентських олімпіадах 2018-2019 н.р.	Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., завідувачі кафедр
2.1.11	Відповідно до статті 16 Закону України «Про вищу освіту» проводити щорічне оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників інституту	Виконано	Протягом року	Забезпечити щорічне проведення оцінювання якості роботи науково-педагогічних працівників шляхом рейтингової оцінки діяльності НПП, атестації педагогічних працівників тощо. Оновлено положення про рейтинг НПП та структурних підрозділів; планування роботи та її облік здійснюється за допомогою хмарних технологій сервісу Google.	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., Заверткін А.А.
2.1.12	Забезпечити якісну підготовку фахівців набору 2019 року за новим Переліком спеціальностей освітніх ступенів бакалавра та магістра згідно з вимогами нового покоління стандартів вищої освіти	Виконано	Протягом року	Проведення якісної підготовки фахівців, що базується на компетентнісному підході з урахуванням необхідності посилення технологічної, економічної та іншомовної підготовки студентів. Активізація підвищення кваліфікації НПП згідно з положенням «Про підвищення кваліфікації НПП НУБіП України у провідних підприємствах, організаціях, установах та навчальних закладах України». Забезпечення якісної підготовки бакалаврських та магістерських робіт згідно з затвердженими положеннями.	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Царук Н.Г., завідувачі кафедр

				Забезпечення якісної підготовки випускних робіт, забезпечення участі у тестуванні ДУ НМЦ "Агроосвіта"	
2.1.13	Підготувати і розмістити на навчально-інформаційному порталі інституту електронні навчальні курси всіх дисциплін з обов'язковим розміщенням повнотекстових варіантів лекцій та презентацій до них українською мовою	Виконується	Протягом року	Моніторинг інформаційного наповнення платформи Moodle. Оновлення електронних навчальних курсів дисциплін	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Кулик В.П., завідувачі кафедр
Мета 2.3. Поліпшення навчально-методичної та видавничої діяльності, використання інформаційних та інтерактивних технологій					
2.3.3	Впроваджувати сучасні інформаційні технології у діяльність наукової бібліотеки для забезпечення функціонування та наповнення електронної бібліотеки інституту, продовжити комплектування фонду навчальної, наукової літератури та періодичних видань	Виконується	Протягом року	Постійне наповнення електронної бібліотеки інституту сучасними навчальними та науковими виданнями, власними виданнями, матеріалами для самостійної роботи студентів. Забезпечення вільного доступу до літератури, розміщеної в електронній бібліотеці, своєчасне оновлення електронної бібліотеки новими засобами навчання. Наповнення репозиторію інституту випускними бакалаврськими та магістерськими роботами	Гордіна Н.О., завідувачі кафедр
НАПРЯМ 3. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ТА ВИХОВНА РОБОТА. ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ ТА ОСОБИСТІСНИЙ РОЗВИТОК МОЛОДІ					
3.9	Удосконалити та реалізувати програму виховання студентів «Фахівець, громадянин, патріот»	Виконується	Протягом року	Залучення студентів до участі у виховних заходах в інституті. Проведення Місячника правових знань. Удосконалити систему організації, підтримки, навчання органів самоврядування. Удосконалити комплексну програму виховної роботи інституту. Центр тяжіння виховної роботи перенести на факультети, курси, групи, гуртожитки	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Кулик В.П., куратори груп
3.10	Забезпечити повноцінний розвиток молоді, охорону і зміцнення її фізичного, психічного та духовного здоров'я, захист соціальних прав, формування здорового способу життя шляхом проведення масових педагогічних інститутських заходів	Виконується	Протягом року	Забезпечити особисту участь не менше як 30% науково-педагогічних та педагогічних працівників у спортивно-культурно-масових заходах на рівні закладу при проведенні спортивних змагань. Участь у культурно-масових та спортивних заходах на рівні міста, району, області. Проведення шоп'ятниці "Години здоров'я" для співробітників інституту. Проведення роз'яснювальної роботи серед молоді по формуванню здорового способу життя. Продовжити практику проведення змагань "Нумо, першокурсники", змагань з футболу, волейболу, баскетболу.	Демчук І.О., Кушніренко А.Г., Кулик В.П., Заболотній О.А., куратори груп

НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛІПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ					
5.1	Забезпечити зміцнення матеріально-технічної бази (придбання обладнання для кафедр і лабораторій, створення і облаштування лабораторій, додаткових класів, аудиторій дистанційного навчання, придбання сільськогосподарської техніки)	Виконується	Протягом року	Оновлення матеріально-технічної бази інституту: – створення лабораторії якості с.г. продукції; – модернізація навчальних кабінетів та лабораторій, оновлення навчально-методичного забезпечення; – створення робочих місць в лабораторії агрохімії, ґрунтознавства та охорони ґрунтів; лабораторії електричного та електронного обладнання с.г. техніки; – облаштування внутрішнього двору інституту, створення майданчику старих зразків техніки, – завершення Музейного комплексу інституту; – капітальний ремонт 7 аудиторій факультету агротехнологій та економіки: лабораторії статистики, аналізу та комп'ютерної обробки інформації, лабораторії менеджменту та адміністрування, кабінету логістики, лабораторії обліку і оподаткування, лабораторії навчальної бухгалтерії, кабінету економіки та організації виробництва, кабінету фінансового обліку та аудиту; – заміна дверей в лабораторії двигунів внутрішнього згорання та лабораторії електричного та електронного обладнання с.г. техніки; – придбано для лабораторій рослинництва та тваринництва на навчально-науково-виробничий підрозділ сепаратор САД 50 з циклоном (Україна); норію ковшова зернова НКЗ-5; навігаційний прилад COMPASS+ JPS600.	Лукач В.С., Івановський А.В., Кушніренко А.Г., Кулик В.П., завідувачі лабораторій
НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ					
6.4	Виготовити набори сувенірної продукції та атрибутики інституту та факультетів	Виконано	Протягом року	Підготовка буклетів про інститут та факультети, сувенірної атрибутики (чашки, магніти, календарі, блокноти, ручки тощо)	Демчук І.О., Заверткін А.А., Івановський А.В.
НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ					
7.5	Впроваджувати принципи автономності університетських структур, поглиблення їх самостійності та підвищення рівня професійності	виконано	Протягом року	Реалізація положень Закону України «Про вищу освіту», підвищення відповідальності колективів факультетів, ННІ, кафедр, відокремлених структурних підрозділів	Лукач В.С., Ляшенко Н.В., Демчук І.О.
НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ					
8.1	Збільшення обсягу надходжень коштів за навчання і проживання в гуртожитках	Виконано	Протягом року	Збільшення контингенту студентів, у т.ч. контрактників, оперативний перерахунок вартості платних освітніх та інших послуг відповідно до зростання тарифів на	Лукач В.С., Демчук І.О., Панченко О.Д.

				комунальні послуги, підвищення мінімальної заробітної плати та рівня інфляції	
8.6	Здійснення громадського контролю (вчена рада, профспілки, студентське самоврядування) за ефективністю розподілу та якістю виконання всіх статей кошторису по ВП НУБіП України «НАТІ». Здійснення громадського контролю за фінансовою діяльністю інституту шляхом опублікування основних витрат, кошторисів, штатних розписів на сайті інституту	Виконується	Протягом року	Оприлюднювати звіти та виробничо-фінансові плани інституту шоквартально, річний звіт за 2019 рік. Оприлюднення фінансового плану (кошторису), плану використання бюджетних коштів, плану закупівель, штатного розпису, фінансового звіту про діяльність інституту	Бережняк В.В., Панченко О.Д.

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

Заступник директора з навчально-науково-виробничих питань
та інноваційно-господарської роботи

Головний бухгалтер

Голова профспілкового комітету

І.О. Демчук

А.В. Івановський

В.В. Бережняк

А.А. Заверткін