

**Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений підрозділ Національного університету
біоресурсів і природокористування України
"Ніжинський агротехнічний інститут"**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Відокремленого
підрозділу Національного університету
біоресурсів і природокористування
України

«Ніжинський агротехнічний інститут»

Протокол № ВРД 2026 року

Голова вченої ради

проф. Василь ЛУКАЧ



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
"МЕНЕДЖМЕНТ"**

**РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ)
БАКАЛАВР**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**D БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ
ТА ПРАВО**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

D3 МЕНЕДЖМЕНТ

КВАЛІФІКАЦІЯ

БАКАЛАВР МЕНЕДЖМЕНТУ

Ніжин – 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю D3 "Менеджмент" містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 "Менеджмент" розроблена відповідно до Закону України "Про вищу освіту" від 01.07.2014 р., Постанов Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. "Про затвердження Національної рамки кваліфікацій" від 30.12.2015 р. № 1187, "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" від 30.12.2015 р., методичних рекомендацій "Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації" (2014 р.), стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління і адміністрування" для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 1165 від 29.10.2018 р.).

Профіль освітньо-професійної програми "Менеджмент" зі спеціальності D3 "Менеджмент"

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут" Факультет агротехнологій та економіки Кафедра менеджменту та аграрної економіки
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр. Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого бакалаврського рівня вищої освіти "Менеджмент" за спеціальністю D3 Менеджмент галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ECTS. Термін навчання – 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Акредитація спеціальності "Менеджмент" освітнього ступеня "Бакалавр" проведена у 2015 році (наказ МОН України від 06.02.2015 р. №133 л), (на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 р. №1565) сертифікат про акредитацію. Серія НД №2686562. Термін дії сертифіката до 31 грудня 2027 року.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ -EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Умови вступу визначаються "Правилами прийому на навчання до Відокремленого підрозділу Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут"" у рік вступу, затвердженими Вченою радою. Наявність повної загальної середньої освіти. Підготовка фахівців з менеджменту проводиться за денною та заочною формами навчання
Мова викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	Термін дії освітньо-професійної програми "Менеджмент" до 1 липня 2029 року.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nati.org.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготовка бакалаврів з менеджменту, здатних здійснювати професійну діяльність на основі засвоєння базових управлінських понять та принципів; виконувати дослідження та аналіз процесів формування та ефективного функціонування системи менеджменту та процесів, що її забезпечують, з метою прийняття ефективних управлінських рішень.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Галузь знань, спеціальність, спеціалізація	D Бізнес, адміністрування та право D3 Менеджмент
Предметна область	<i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються

	комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма. Структура програми передбачає оволодіння базовими знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; методів забезпечення конкурентоспроможності організації; ефективних методів мотивації персоналу та управління командою.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі D «Бізнес, адміністрування та право», спеціальності D3 «Менеджмент» Програма орієнтована на формування навичок та вмінь вирішення актуальних завдань з менеджменту з урахуванням сучасних тенденцій розвитку управлінської науки і практики. <i>Ключові слова:</i> менеджмент, адміністрування, організація, управлінські рішення, персонал, ресурси, функції, стратегії, інвестиційна діяльність, проектний менеджмент, зовнішньоекономічна діяльність, бізнес. <i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.
Особливості програми	Освітня програма дає можливість аргументувати власну точку зору щодо організації функціонування аграрних підприємств в умовах еколого-орієнтованого виробництва, ресурсних обмежень і сталого розвитку, значущості людського капіталу, що використовується в сільськогосподарському виробництві, впливу результатів господарської діяльності підприємств аграрного сектора економіки на забезпечення продовольчої безпеки, а також взаємозв'язок їх розвитку з розвитком сільських територій.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Робочі місця в державному та приватному секторах економіки у різних сферах діяльності, зокрема: працевлаштування на

	підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органів державного та муніципального управління; структур, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. <i>Випускники можуть працювати на посадах:</i> керівників і фахівців виробничих підрозділів підприємств; керівників і фахівців структурних підрозділів підприємства (маркетингу; фінансового, економічного; матеріально-технічного постачання; кадрового забезпечення та використання персоналу; менеджери систем якості тощо).
Подальше навчання	Можливість продовжувати освіту за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, а також підвищувати кваліфікацію та отримувати додаткову післядипломну освіту.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Ґрунтується на принципах студентоцентризму, компетентнісному та індивідуально-особистісному підходах; реалізується через посилення практичної орієнтованості та творчої спрямованості, навчання на основі досліджень у формі комбінації лекцій, практичних занять, самостійної роботи з використанням елементів дистанційного навчання (електронне навчання в системі Moodle), майстер-класів менеджерів-практиків, інтерактивних методів навчання. Використовуються проблемні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання.
Оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Екзамени, заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про організацію освітнього процесу" (2024 р). У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100- бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і вербальною ("зараховано", "не зараховано") системами. Підсумкова атестація: захист випускної бакалаврської роботи
Система оцінювання	Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.

	Екзаменти, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзаменти та заліки" (2020 р). У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки. Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею. Воно робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів. Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100- бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і вербальною ("зараховано", "не зараховано") системами. Підсумкова атестація: захист випускної бакалаврської роботи
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

	ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні компетентності (СК)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК16. Розуміти вплив результатів господарської діяльності суб'єктів господарювання аграрного сектору економіки на забезпечення продовольчої безпеки в умовах сталого розвитку та еколого-орієнтованого виробництва СК17. Розуміти організацію функціонування аграрних підприємств з урахуванням особливостей сільського господарства в умовах ресурсних обмежень і диверсифікації виробництва СК18. Розуміти пріоритетну значущість людського капіталу, що використовується в сільськогосподарському виробництві, а також взаємозв'язок на розвитку підприємств аграрного сектора економіки з розвитком сільських територій
7 – Програмні результати навчання	
ПРН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.	

- ПРН3.** Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- ПРН4.** Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН5.** Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- ПРН6.** Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- ПРН7.** Виявляти навички організаційного проектування.
- ПРН8.** Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- ПРН9.** Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- ПРН10.** Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
- ПРН11.** Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- ПРН12.** Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- ПРН13.** Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- ПРН14.** Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
- ПРН15.** Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
- ПРН16.** Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- ПРН17.** Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
- ПРН18.** Аргументувати власну точку зору щодо організації функціонування аграрних підприємств в умовах еколого-орієнтованого виробництва, ресурсних обмежень і сталого розвитку, значущості людського капіталу, що використовується в сільськогосподарському виробництві, впливу результатів господарської діяльності підприємств аграрного сектора економіки на забезпечення продовольчої безпеки, а також взаємозв'язок їх розвитку з розвитком сільських територій.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Всі розробники є штатним співробітниками ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т. ч. закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчально-лабораторна база структурних підрозділів факультету агротехнологій та економіки дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням, точками бездротового доступу до мережі Інтернет відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура: спортивний зал, спортивні майданчики; бібліотека, читальні зали; приміщення для НПП; пункти харчування. Кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам. Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в економічній діяльності.

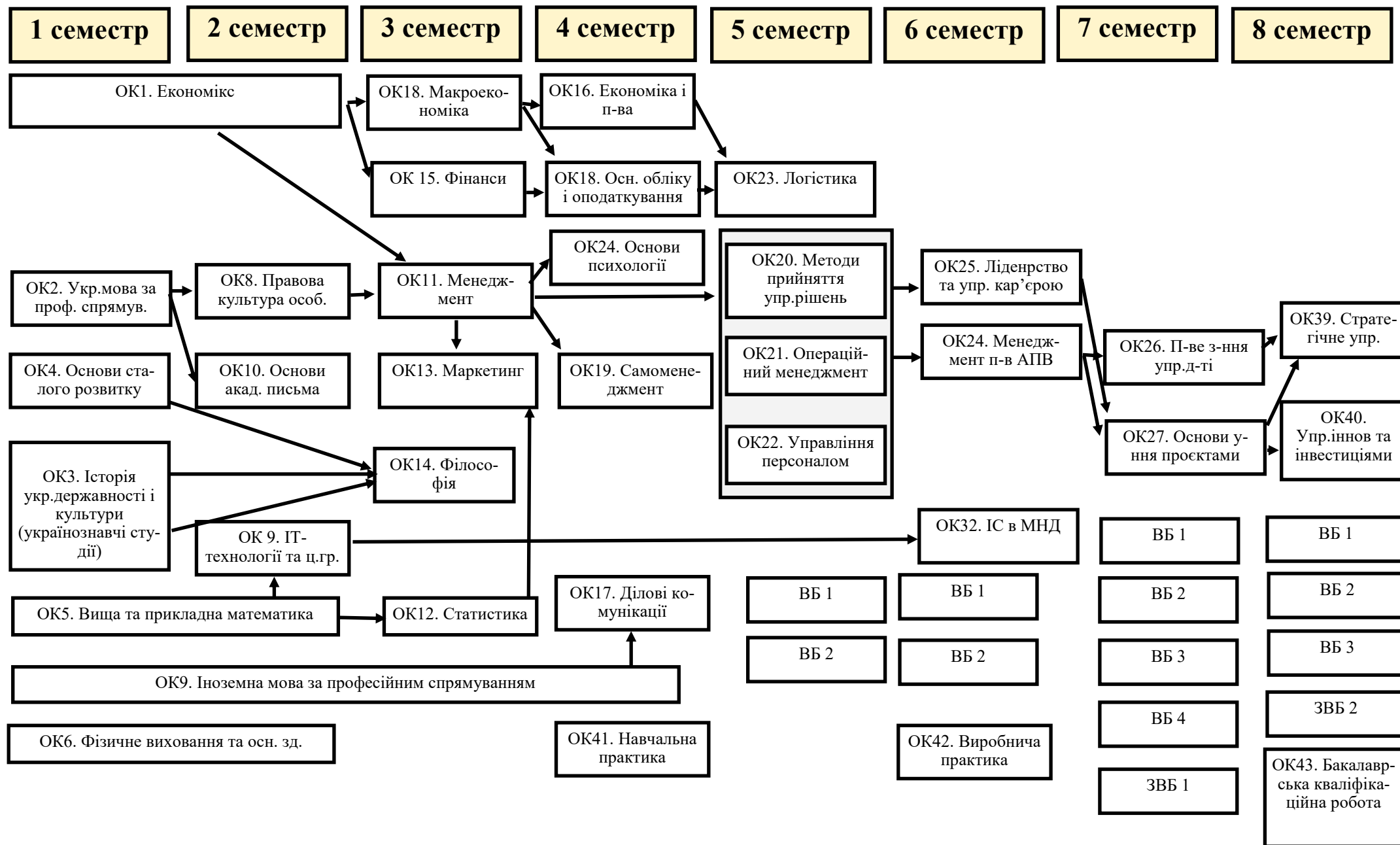
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://http://nati.org.ua/ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в інституті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет. Бібліотечний фонд багатогалузевий, нараховує понад дев'яносто тисяч примірників вітчизняної та зарубіжної літератури, більше 70 назв журналів та газет. Бібліотечне обслуговування читачів проводиться у 2 читальних залах на 115 місць, загальна площа бібліотечних приміщень становить 375,6 м². Читальний зал забезпечений бездротовим доступом до мережі Інтернет. У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" створений навчально-інформаційний портал на базі потужної платформи дистанційного навчання Moodle (http://moodle.nati.org.ua), яка дозволяє студентів інституту дистанційно, за допомогою Інтернету, оволодіти навчальним матеріалом та пройти тестовий контроль знань з навчальної дисципліни. Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю D3 "Менеджмент" освітнього ступеня "Бакалавр", є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут".
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" та закладами вищої освіти України.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми бакалавра зі спеціальності D3 "Менеджмент" їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
OK1	Економікс	10	Залік, екзамен
OK2	Українська мова за професійним спрямуванням	4	Екзамен
OK3	Історія української державності і культури (українонавчі студії)	6	Екзамен
OK4	Основи сталого розвитку	4	Залік
OK5	Вища та прикладна математика	8	Залік, екзамен
OK6	Фізичне виховання та основи здоров'я	6	Залік
OK7	Іноземна мова за професійним спрямуванням	11	Залік, екзамен
OK8	Правове культура особистості	4	Екзамен
OK9	ІТ-технології та цифрова грамотність	5	Залік
OK10	Основи академічного письма	4	Залік
OK11	Менеджмент	6	Екзамен
OK12	Статистика	6	Екзамен
OK13	Маркетинг	6	Екзамен
OK14	Філософія	5	Залік
OK15	Фінанси	6	Залік
OK16	Економіка підприємства	6	Екзамен
OK17	Ділові комунікації	6	Екзамен
OK18	Основи обліку і оподаткування	6	Екзамен
OK19	Самоменеджмент	6	Залік
OK20	Методи прийняття управлінських рішень	6	Екзамен
OK21	Операційний менеджмент	6	Екзамен
OK22	Управління персоналом	6	Екзамен
OK23	Логістика	5	Екзамен
OK24	Менеджмент підприємств агропромислового виробництва	6	Екзамен
OK25	Лідерство та управління командною взаємодією	5	Екзамен
OK26	Правове забезпечення управлінської діяльності	4	Екзамен
OK27	Основи управління проєктами	4	Екзамен
OK28	Стратегічне управління	4	Екзамен
OK29	Управління інноваціями та інвестиціями	4	Екзамен
OK30	Основи національного спротиву	5	Залік
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 5 семестр</i> <i>(*здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 1.1	Управління підприємництвом	5	Залік
ВБ 1.2	Міжнародні економічні відносини	5	Залік
ВБ 1.3	Управління змінами	5	Залік
ВБ 1.4	Організація агробізнесу	5	Залік
<i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 6 семестр</i> <i>(*здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</i>			
ВБ 2.1	Регуляторна політика	6	Залік

ВБ 2.2	Державне управління та місцеве самоврядування	6	Залік
ВБ 2.3	Фінансово-економічна безпека	6	Залік
ВБ 2.4	Основи теорії систем і системний аналіз	6	Залік
Вибіркові дисципліни за спеціальністю 7 семестр (здобувач обирає 4 компоненти зі списку)			
ВБ 3.1	Антикризовий менеджмент	5	Залік
ВБ 3.2	Економіка світового с.г.	5	Залік
ВБ 3.3	Психологія управління	5	Залік
ВБ 3.4	Електронна комерція	5	Залік
ВБ 3.5	Аграрна політика	5	Залік
ВБ 3.6	Планування діяльності підприємства	5	Залік
ВБ 3.7	Ризик-менеджмент	5	Залік
ВБ 3.8	Менеджмент громадських організацій	5	Залік
Вибіркові дисципліни за спеціальністю 8 семестр (*здобувач обирає 3 компоненти зі списку)			
ВБ 4.1	Управління потенціалом підприємства	4	Екзамен
ВБ 4.2	Рекламний менеджмент	4	Екзамен
ВБ 4.3	Тайм-менеджмент	4	Екзамен
ВБ 4.4	Консалтингові послуги	4	Екзамен
ВБ 4.5	Управління кар'єрою	4	Екзамен
ВБ 4.6	Екологічний менеджмент	4	Екзамен
Вибіркові дисципліни із загальноінститутського списку			
ВБ 5.1	Вибіркова дисципліна 1	3	Залік
ВБ 5.2	Вибіркова дисципліна 2	3	Залік
ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			
ОК41	Навчальна практика	4	Залік
ОК42	Виробнича практика	4	Залік
АТЕСТАЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ			
ОК43	Підготовка і захист бакалаврської кваліфікаційної роботи	6	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180	
Загальний обсяг вибіркових компонент		60	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освітньо-професійної програми "Менеджмент" проводиться у формі захисту кваліфікаційної бакалаврської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня "Бакалавр" із присвоєнням кваліфікації бакалавра менеджменту.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії інституту.