

**Міністерство освіти і науки України  
Національний університет біоресурсів і природокористування України  
Відокремлений підрозділ Національного університету  
біоресурсів і природокористування України  
"Ніжинський агротехнічний інститут"**

## **ПРОЄКТ**

### **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

#### **"Облік і оподаткування"**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| <b>РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b>  | <b>ДРУГИЙ (МАГІСТЕРСЬКИЙ)</b>                  |
| <b>СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ</b> | <b>МАГІСТР</b>                                 |
| <b>ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ</b>         | <b>07    УПРАВЛІННЯ ТА<br/>АДМІНІСТРУВАННЯ</b> |
| <b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ</b>        | <b>071    ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ</b>            |
| <b>КВАЛІФІКАЦІЯ</b>         | <b>МАГІСТР ОБЛІКУ І<br/>ОПОДАТКУВАННЯ</b>      |

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальність "Облік і оподаткування" містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Освітньо-професійна програма підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти "Облік і оподаткування" за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування" розроблена відповідно до Закону України "Про вищу освіту", Постанови Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 "Про затвердження Національної рамки кваліфікацій" із змінами згідно з Постановою КМ №509 від 12.06.2019, Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 "Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти" з урахуванням Положення "Про освітні програми у Відокремленому підрозділі НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" затвердженого протоколом Вченої ради ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" №11 від 26.04.2018 р.

Розроблено на основі Стандарту вищої освіти України за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

## 1. Профіль освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" зі спеціальності 071 "Облік і оподаткування"

| <b>1 – Загальна інформація</b>  |  |
|---|--|
| <b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>  | Відокремлений підрозділ Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут". Факультет агротехнологій та економіки. Кафедра обліку і оподаткування  |
| <b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>   | Магістр. Магістр обліку і оподаткування  |
| <b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>   | Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" підготовки здобувачів вищої освіти другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування" галузі знань 07 "Управління та адміністрування"   |
| <b>Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми</b>   | Диплом магістра, одиничний<br>90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки   |
| <b>Наявність акредитації</b>  | Акредитація первинна. Акредитація спеціальності "Облік і оподаткування" освітнього ступеня "Магістр" проведена у 2018 році (наказ МОН України від 08.01.2019 р. № 13, сертифікат про акредитацію Серія УД №11007587. Строк дії сертифіката до 1 липня 2024 року.   |
| <b>Цикл/рівень</b>  | НРК України – 7 рівень, FQ -EHEA - другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень   |
| <b>Передумови</b>   | Умови вступу визначаються "Правилами прийому на навчання до Відокремленого підрозділу Національного університету біоресурсів і природокористування України "Ніжинський агротехнічний інститут"", затвердженими Вченою радою.<br>Наявність базової вищої освіти. Підготовка фахівців з обліку і оподаткування проводиться за денною і заочною формами навчання. |
| <b>Мова(и) викладання</b>   | Українська   |
| <b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>   | Термін дії освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" до 1 липня 2024 року.   |
| <b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми</b>  | <a href="http://nati.org.ua/">http://nati.org.ua/</a>  |
| <b>2 – Мета освітньо-професійної програми</b>   |  |
| Метою освітньо-професійної програми є формування у майбутнього фахівця здатності динамічно поєднувати знання, уміння, комунікативні навички і спроможності з автономною діяльністю та відповідальністю, загальні засади методології наукової та професійної діяльності під час вирішення завдань та проблемних питань у сфері обліку, аудиту, аналізу та оподаткування, достатніх для ефективного виконання завдань інноваційного характеру |  |
| <b>3 – Характеристика освітньо-професійної програми</b>   |  |
| <b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b>  | Галузь знань 07 "Управління та адміністрування"<br>Спеціальність 071 "Облік і оподаткування"   |
| <b>Орієнтація освітньо-</b>   | Освітньо-професійна програма   |

|  |   |
|--|---|
| <b>професійної програми</b>  |   |
| <b>Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації</b>         | <p>Спеціальна, в галузі 07 "Управління та адміністрування", спеціальності 071 "Облік і оподаткування".</p> <p>Ключові слова: облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування</p>  |
| <b>Особливості програми</b>  | <p>Спеціалізована підготовка фахівців спеціальності "Облік і оподаткування" для вирішення прикладних задач та наукової діяльності у предметній сфері знань. Передбачається надання фундаментальних теоретико-методичних знань та практичних навичок з економічних процесів та закономірностей у галузі обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних аналітиків, фахівців у сфері обліку, аудиту та оподаткування, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес- середовища. Здійснюється інтегрована підготовка магістрів, що поєднує чітку практичну спрямованість навчання щодо організації бухгалтерського обліку, застосування його в управлінні підприємством, організації і методики аудиту та фінансового аналізу суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм.</p>  |
| <b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b> |   |
| <b>Придатність до працевлаштування</b>                                       | <p>Працевлаштування на підприємствах, установах та організаціях будь-якої організаційно-правової форми усіх галузей і форм власності на посадах головних бухгалтерів, фінансових директорів, заступників головних бухгалтерів, бухгалтерів окремих секторів; контролерів, аудиторів, внутрішніх аудиторів; в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції, казначейства, а також в інших органах державного та муніципального управління; фінансово-кредитних установах; науково-дослідницьких організаціях і установах системи вищої освіти; керівників фінансових і фінансово-економічних підрозділів; ревізорів; фінансових аналітиків; податкових консультантів, економістів з податків і зборів, економістів з фінансової роботи та звітності, керівників та помічника економічного відділу підприємства, асоціації, фірми, обслуговуючої сфери будівництва різних форм власності тощо.</p> <p><b>Посади згідно класифікатору професій України.</b></p> <p>Відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 магістр за спеціальності 071 Облік і оподаткування має бути підготовлений для таких посад:</p> <p>1231 – Керівник фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів та інші керівники (головний економіст, директор фінансовий, завідувач каси, керівник (директор, начальник та ін.) департаменту, начальник контрольно-ревізійного відділу, начальник фінансового відділу;</p> <p>2411 – Професіонал в галузі аудиту та бухгалтерського обліку:</p> <p>2411.1 – Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік):<br/> Молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);<br/> Науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік);<br/> Науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік)</p> <p>2411.2 – Аудитори та кваліфіковані бухгалтери Місця</p> |

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
|                                     | працевлаштування: Відповідні посади у фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділах підприємств, установ та організацій.  |
| <b>Подальше навчання</b>            | Можливість навчання за програмою третього освітньо-наукового рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.   |
| <b>5 – Викладання та оцінювання</b> |   |
| <b>Викладання та навчання</b>       | <p>Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання з використанням підручників, посібників та конспектів, консультації з викладачами, підготовка кваліфікаційної роботи магістра.</p>  |
| <b>Опис предметної області</b>      | <p><i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p><i>Методи, методика та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методика, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p> |
| <b>Оцінювання</b>                   | <p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>Екзамени, заліки та диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог "Положення про екзамен та заліки у ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" (2020 р).</p> <p>У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" використовується рейтингова форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її результати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100-бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>4-х бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно") і вербальною("зараховано", "не зараховано") системами.</p> <p>Підсумкова атестація: захист магістерської роботи</p>  |
| <b>6 – Програмні компоненти</b>                |  |
| <b>Інтегральна компетентність</b>              | Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.  |
| <b>Загальні компетентності (ЗК)</b>            | <p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>  |
| <b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b> | <p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> |
|--|---|

### **7 - Програмні результати навчання**

|  |
|--|
| <p>ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР18. Визначати актуальні проблеми та виявляти наукові факти у сфері теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування, робити науково - обґрунтовані висновки та розробляти пропозиції щодо їх вирішення</p> <p>ПР19. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені</p> |
|--|

|  |  |
|--|--|
| <p>стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР20. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> |  |
| <p><b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b></p>  |  |
| <p><b>Кадрове забезпечення</b></p>   | <p>Підготовка здобувачів вищої освіти здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедр обліку і оподаткування, а також кафедр інституту у кількості 11 осіб, з яких 3 професорів, докторів економічних наук, 8 доцентів, кандидатів наук. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування. Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є співробітниками ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут", мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної активності.</p>  |
| <p><b>Матеріально-технічне забезпечення</b></p>  | <p>Навчально-лабораторна база факультету агротехнологій та економіки дозволяє організовувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі.</p>   |
| <p><b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b></p>   | <p>Офіційний веб-сайт <a href="https://http://nati.org.ua/">https:// http://nati.org.ua/</a> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі зареєстровані в інституті користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p> <p>У ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" створений навчально-інформаційний портал на базі потужної платформи дистанційного навчання Moodle (<a href="http://moodle.nati.org.ua">http://moodle.nati.org.ua</a>).</p> <p>В інституті відкрито доступ до однієї із найбільших наукометричних баз даних Web of Science; наукометричної та універсальної реферативної бази даних SCOPUS видавництва Elsevier. Доступ здійснюється з локальної мережі інституту за посиланням <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>.</p> <p>Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 "Облік оподаткування" освітнього ступеня "Магістр", є увільненому доступу у якості ресурсів бібліотеки ВПНУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут".</p> |
| <p><b>Національна кредитна мобільність</b></p>   | <p>На основі двосторонніх договорів між ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" та закладами вищої освіти України.</p>  |



## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОПП

| Код н/д  | Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|--|--|--------------------|-----------------------------|
| <b>1. ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>   |  |                    |                             |
| OK1  | Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності  | 4                  | екзамен                     |
| OK2  | Комп'ютерні технології в обліку, оподаткування і аудиті  | 6                  | екзамен                     |
| OK3  | Бухгалтерський облік в управлінні підприємством  | 5                  | екзамен, курсова робота     |
| OK4  | Іноземна мова  | 4                  | екзамен                     |
| OK5  | Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами  | 6                  | екзамен                     |
| OK6  | Оподаткування суб'єктів господарської діяльності   | 4                  | екзамен                     |
| OK7  | Організація і методика аудиту  | 5                  | екзамен                     |
| OK8  | Внутрішній контроль діяльності аграрних формувань  | 5                  | екзамен                     |
| OK9  | Організація бухгалтерського обліку   | 4                  | екзамен                     |
| OK10   | Стратегічний аналіз в управлінні підприємством   | 4                  | екзамен                     |
| OK11   | Виробнича практика   | 8                  | залік                       |
| OK12   | Підготовка та захист магістерської кваліфікаційної роботи  | 11                 |                             |
| <b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>  |  | <b>66</b>          |                             |
| <b>2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>   |  |                    |                             |
| <i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 2 семестр (*здобувач обирає 4 компоненти зі списку)</i> |  |                    |                             |
| ВБ1.1  | Електронний документообіг  | 4                  | залік                       |
| ВБ1.2  | Міжнародні стандарти аудиту  | 4                  | залік                       |
| ВБ1.3  | Стратегічний управлінський облік   | 4                  | залік                       |
| ВБ1.4  | Бізнес-консалтинг  | 4                  | залік                       |
| ВБ1.5  | Податковий менеджмент  | 4                  | залік                       |
| ВБ1.6  | Бухгалтерське діловодство в управлінні бізнесом  | 4                  | залік                       |
| ВБ1.7  | Правове забезпечення діяльності суб'єктів господарської діяльності   | 4                  | залік                       |
| ВБ 1.8   | Професійна етика бухгалтера та аудитора  | 4                  | залік                       |
| <i>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 3 семестр (*здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</i> |  |                    |                             |
| ВБ2.1  | Обліково-аналітичне забезпечення природокористування   | 4                  | залік                       |
| ВБ2.2  | Аналітичне обґрунтування управлінських рішень  | 4                  | залік                       |
| ВБ2.3  | Судово-економічна експертиза   | 4                  | залік                       |
| ВБ2.4  | ERP системи  | 4                  | залік                       |
| <b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>   |  | <b>24</b>          |                             |
| <b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП</b>   |  | <b>90</b>          |                             |

**2.1. Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми  
"Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 "Облік і  
оподаткування" галузізнань 07 "Управління та адміністрування"**

| <b>1 рік навчання 1 семестр</b>   | <b>1 рік навчання 2 семестр</b>  | <b>2 рік навчання 3 семестр</b>   |
|---|--|---|
| <b>Код та назви компонент</b>   | <b>Код та назви компонент</b>  | <b>Код та назви компонент</b>   |
| <p><b>ОК 1.</b> Методологія та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності</p> <p><b>ОК 3.</b> Бухгалтерський облік в управлінні підприємством</p> <p><b>ОК 4.</b> Іноземна мова</p> <p><b>ОК 6.</b> Оподаткування суб'єктів господарської діяльності</p> <p><b>ОК 8.</b> Внутрішній контроль діяльності аграрних формувань</p> <p><b>ОК 9.</b> Організація бухгалтерського обліку</p> | <p><b>ОК 7.</b> Організація і методика аудиту</p> <p><b>ОК 10.</b> Стратегічний аналіз в управлінні підприємством</p> <p align="center"><b>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 2 семестр (*здобувач обирає 4 компоненти зі списку)</b></p> <p><b>ВБ 1.1.</b> Електронний документообіг</p> <p><b>ВБ 1.2.</b> Міжнародні стандарти аудиту</p> <p><b>ВБ 1.3.</b> Стратегічний управлінський облік</p> <p><b>ВБ 1.4.</b> Бізнес-консалтинг</p> <p><b>ВБ 1.5.</b> Податковий менеджмент</p> <p><b>ВБ 1.6.</b> Бухгалтерське діловодство в управлінні бізнесом</p> <p><b>ВБ 1.7.</b> Правове забезпечення діяльності суб'єктів господарської діяльності</p> <p><b>ВБ 1.8.</b> Професійна етика бухгалтера та аудитора</p> | <p><b>ОК 2.</b> Комп'ютерні технології в обліку, оподаткування і аудиту</p> <p><b>ОК 5.</b> Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами</p> <p align="center"><b>Вибіркові дисципліни за спеціальністю 3 семестр (здобувач обирає 2 компоненти зі списку)</b></p> <p><b>ВБ 2.1.</b> Обліково-аналітичне забезпечення природокористування</p> <p><b>ВБ 2.2.</b> Аналітичне обґрунтування управлінських рішень</p> <p><b>ВБ 2.3.</b> Судово-економічна експертиза</p> <p><b>ВБ 2.4.</b> ERP системи</p> |
|   | <b>ОК 11.</b> Виробнича практика   | <b>ОК 12.</b> Атестація здобувачів вищої освіти   |

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістр із присвоєнням кваліфікації: "магістр обліку і оподаткування".

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Кваліфікаційна робота магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування.

Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації.

Кваліфікаційна робота розміщується в репозитарії інституту.