

Рішення Вченої ради ВП НУБіП України
"Ніжинський агротехнічний інститут" від 30 серпня 2024 року
(протокол №1) щодо доповіді директора інституту Василя Лукача,
заступників директора Ірини Демчук та Андрія Івановського про готовність
навчального закладу до нового 2024-2025 навчального року
та функціонування інституту в умовах сучасних викликів

Заслухавши та обговоривши доповіді директора інституту Василя Лукача, заступників директора Ірини Демчук та Андрія Івановського, **Вчена рада відзначила**, що інститут реалізовує мету і завдання, визначені програмою розвитку Університету "Голосіївська ініціатива – 2025".

З метою аналізу стану готовності інституту до нового 2024-2025 н.р. наказом директора інституту було створено робочу комісію у складі:

голова комісії: Лукач В.С., директор інституту;

члени комісії: Василюк В.І., в.о. декана факультету інженерії та енергетики; Демчук І.О., заступник директора з навчально-виховної роботи; Івановський А.В., заступник директора з навчально-науково-виробничих питань та інноваційно-господарської діяльності; Кушніренко А.Г., головний інженер; Македон Г.М., декан факультету агротехнологій та економіки; Федорина Т.П., начальник відділу охорони праці.

Комісія встановила, що ВП НУБіП України "Ніжинський агротехнічний інститут" **готовий до нового 2024-2025 н.р.**, зокрема:

1. У 2024-2025 навчальному році в інституті будуть навчатися орієнтовно 1162 студенти: 937 осіб за денною формою, 225 за заочною формою здобуття освіти.

3. Навчальні корпуси, усі аудиторії, лабораторії, приміщення інституту, прилеглі території та допоміжні споруди знаходяться в належному та зразковому стані.

4. **В інституті наявні:**

4.1. *Спортивна зала* площею 520 м², стадіон, *три спортивні майданчики* площею 3100 м² в належному стані; *тир* площею 530 м².

4.2. *Актовий зал* на 450 місць, який обладнано системою пожежної сигналізації, системою вентиляції та забезпечено необхідною кількістю засобів пожежогасіння.

4.3. *Два гуртожитки* на 580 місць: гуртожиток № 2, вул. Шевченка, 43/2 на 360 місць та гуртожиток № 3, вул. Шевченка, 43/3 на 220 місць, які в цілому забезпечені м'яким та твердим інвентарем.

Комісією **взято до уваги**, що згідно із планом роботи інституту ведеться євроремонт п'ятого поверху гуртожитку № 2. Всі роботи та оснащення меблями, необхідною побутовою технікою та інвентарем будуть завершені до початку другого семестру 2024-2025 н.р.

4.3. *Власна їдальня-кафе* на 200 посадкових місць, яка повністю забезпечена сучасними дерев'яними меблями та технологічним обладнанням; санітарний стан приміщень відповідає нормам; створені необхідні умови для миття рук (вода, рідке мило, сушка, дезінфікуючі засоби). Їдальня забезпечена санвузлами, в яких проведено сучасний ремонт.

Їдальня-кафе інституту як заклад громадського харчування у цьому році виходить на новий технологічний рівень у приготуванні страв: **харчовий блок оновлено** сучасним технологічним обладнанням: електроплита шестикамфорочна з духовою шафою, сковорода електрична, шафа пекарська, розстійна шафа, тістоміс спіральний, посудомийна машина, кип'ятильник ємністю 18 л, технологічні столи.

Загальна вартість придбаного обладнання та інвентаря склала 375,571 тис. грн. Для покращення обслуговування відвідувачів їдальні на вересень 2024 року заплановано придбання 80 розносів, 400 тарілок та 130 чашок і стаканів.

Вчена рада **висловлює вдячність Василю Петровичу Кулику**, декану факультету інженерії та енергетики за благодійну допомогу інституту – придбання кип'ятильника ємністю 18 л.

Протягом листопада-грудня 2022 року на базі їдальні було розгорнуто Пункт незламності. Але, комісія вважає, що їдальня як заклад громадського харчування не може бути місцем розташування Пункту незламності.

Тому **комісія пропонує визначити місцем розташування Пункту незламності** одне із приміщень по вул. Шевченка, 43 (за погодженням з Ніжинською міською радою).

4.4. *Бібліотека інституту* з читальним залом на 115 місць, книжковий фонд 65300 примірників, доступ до мережі Інтернет, безкоштовний Wi-Fi.

5. Наявні лабораторії та кабінети інституту в стані готовності до нового навчального року: 68 аудиторій, кабінетів та лабораторій укомплектовано необхідними меблями, навчальним обладнанням, методичними куточками та типовими стендами з охорони праці. В усіх приміщеннях наявні інструкції з охорони праці; пам'ятки дій під час сигналу Повітряна тривога затверджені в установленому порядку.

6. Інститут обладнано сигнальною системою оповіщення цивільного захисту, встановлено систему пожежної сигналізації першого поверху центрального корпусу; заклад оснащено системами внутрішнього і зовнішнього відеоспостереження.

В коридорах, на східцях, внутрішній території інституту на видних місцях розміщено плани евакуації та вказівники руху до укриття.

7. Укриття фонду захисних споруд цивільного захисту:

Найпростіше укриття № 47 (підвальне приміщення центрального корпусу інституту): місткість 450 осіб, два виходи, мережа Інтернет, приміщення для надання домедичної допомоги та аптечка з ліками, запас питної та технічної води, санвузол. Стан готовності: акт від 26 серпня 2024 р. додається.

Протягом 2023-2024 н.р. лавки в укритті замінено 85 стільцями, виготовленими власними силами в навчально-виробничій лабораторії.

ПРУ № 95743 (гуртожиток № 3): місткість 250 осіб, два виходи, мережа Інтернет, приміщення для надання домедичної допомоги та аптечка з ліками, запас питної та технічної води, санвузол. Стан готовності: акт від 26 серпня 2024 р. додається.

8. Для роботи в умовах відключень електричної енергії інститут забезпечений генератором 35 кВт, сонячними панелями з гібридним інвертором та акумулятором потужністю 5 кВт. Укриття корпусу та гуртожитків забезпечені своїми генераторами потужністю відповідно 4 кВт і 2,2 кВт.

Планується закупівля генератора потужністю 60 кВт.

9. Наявність і стан протипожежного обладнання: протипожежні щити – 8 шт.; вогнегасники – 84 шт.; пожежні кран-комплекти, пожежні рукави – 38 шт.; блискавкозахисту – 6 шт.; інструкції з пожежної безпеки та плани евакуації наявні.

10. Основною базою практичної підготовки студентів є **навчально-науково-виробничий підрозділ інституту**, у структурі якого функціонує п'ять лабораторій: лабораторія рослинництва, лабораторія тваринництва, лабораторія переробки сільськогосподарської продукції, лабораторія технічного і технологічного обслуговування, лабораторія з ведення фермерського господарства. Для безперебійної роботи лабораторій в наявності є два генератори потужністю 15 кВт та 6,5 кВт.

11. Інститут до зими підготовлено, заходи виконуються згідно із затвердженим графіком. Гуртожитки інституту опалюються централізовано від ТОВ "НіжинТеплоМережі", корпуси – альтернативними джерелами енергії (ТОВ "ЧТК").

12. **Загальна кількість працівників інституту** становить 132 особи, із них:

адміністративний персонал – 19 осіб;

науково-педагогічні, педагогічні працівники – 46 осіб;

бухгалтерія, планово-фінансовий відділ – 7 осіб;

молодший обслуговуючий персонал – 7 осіб;

бібліотека – 2 особи;

технічні працівники – 51 особа.

Вчена рада констатує, що стратегічною метою розвитку інституту є поєднання теоретичної підготовки з поглибленою практичною підготовкою фахівців. Серед основних завдань інституту визначено: здійснення науково-дослідної роботи; впровадження наукових досліджень у виробництво; покращення практичної підготовки.

Навчально-науково-виробничий підрозділ є основною базою практичної підготовки фахівців і у 2024 році досягнуто значних показників. Отримано рекордний валовий збір озимої пшениці – 1208,6 т при урожайності 50,4 ц/га на площі 240 га. Реалізовано 1080 т зерна на суму близько 8 млн грн. Це дало змогу у повному обсязі ліквідувати кредиторську заборгованість; вчасно виплатити з/пл. і відпускні; закупити 60 т мін. добрив під посів озимої пшениці; забезпечити робочими органами плуги на суму 142,0 тис. грн. Інститут – один з небагатьох вишів, який бере безпосередню участь у реалізації програми президента із забезпечення продовольчої безпеки України.

Продовжується реалізація амбітної програми у соціальній сфері щодо створення належних побутових умов в гуртожитку № 2: здійснено основні оздоблювальні роботи, повністю замінено водопровідно-каналізаційні системи та електромережу; придбано і виконано робіт на суму 1635,8 тис грн.

Виховна робота в сучасних реаліях **носить національно-патріотичне спрямування:**

1. Історико-патріотичний блок: завершуємо створення Музейного комплексу і Світлиці української державності зокрема

Термін виконання: 28 грудня 2024 р.

2. Військово-волонтерський блок: одноденний заробіток, збір коштів, благодійні заходи

3. Фахово-професійний блок: музей історії, музей хліба, зала спортивної слави.

Основним завданням у виховній роботі є формування фахівця, громадянина, патріота через реалізацію програми університету "Фахівець. Громадянин. Патріот".

Вчена рада ухвалила:

Загальноінститутські завдання:

1. Організувати освітній та науковий процес з урахуванням вимог воєнного стану, спрямувати зусилля колективу на реалізацію програми розвитку НУБіП України "Голосіївська ініціатива – 2025", збереження і розвиток інституту, посилення зв'язків із бізнесом.

Відповідальні: В.С. Лукач, І.О. Демчук, А.В. Івановський, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

2. Надавати постійну підтримку Збройним Силам України.

3. Посилити увагу директорату, кадрової комісії інституту, деканів факультетів, керівників структурних підрозділів, студентського самоврядування за дотриманням навчальної, трудової та виконавчої дисципліни.

Відповідальні: В.С. Лукач, І.О. Демчук, А.В. Івановський, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

4. Дотримуватися вимог безпеки та збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу; підтримувати належним чином функціонування укриттів, систем оповіщення в корпусах та гуртожитках; проводити зі студентами та співробітниками інституту інструктажі з безпеки життєдіяльності, тренувальні заходи на випадок повітряної тривоги.

Відповідальні: В.С. Лукач, І.О. Демчук, А.В. Івановський, В.І. Василюк, Г.М. Македон, Н.В. Трост, Н.М. Гончар.

5. Організовано завершити проведення вступної кампанії 2024 року.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

В освітній діяльності:

1. Розпочати 2024-2025 навчальний рік для студентів ОС бакалавра та магістра 2 вересня у змішаному форматі з урахуванням безпекової ситуації та епідеміологічних вимог.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

2. Суворо дотримуватися вимог стандартів вищої освіти спеціальностей, реалізуючи освітні програми під час освітнього процесу у будь-якому форматі.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон, гаранті ОП.

3. Забезпечити постійне оновлення та актуалізацію навчально-методичного забезпечення дисциплін, у тому числі електронних навчальних курсів, підручників, навчальних посібників тощо. Приділити увагу методичному забезпеченню навчальних дисциплін за вибором студентів.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон, гаранті ОП.

4. Проводити постійний моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам вищої освіти (анкетування студентів, проведення відкритих занять, взаємовідвідування занять викладачами).

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон, гаранті ОП.

5. Включити до Плану роботи Вченої ради щомісячні звіти завідувачів кафедр та тематику відкритих лабораторних і практичних занять.

Відповідальні: І.О. Демчук, І.В. Дворник, В.І. Василюк, Г.М. Македон,

6. Проводити системний, безперервний контроль над фінансово-господарською дисципліною та виконанням і дотриманням договірних зобов'язань по оплаті за навчання, проживання в гуртожитках, оплаті комунальних послуг та за договорами оренди.

Відповідальні: І.О. Демчук, А.В. Івановський, О.В. Мартинова, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

7. У навчальному процесі кожної освітньої програми передбачити можливість реалізації конкретного бізнес-проекту здобувачем вищої освіти з можливістю його реалізації.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон, завідувачі кафедр, гаранті ОП.

8. Для зміцнення навчально-лабораторної бази інституту:

- придбати комп'ютерну техніку і необхідне програмне забезпечення;

- завершити систематизацію навчально-лабораторної бази:

ауд. 214 – Лабораторія насінництва, ауд. 213 – Лабораторія для пророщування насінництва;

ауд. 219 – Лабораторія годівлі тварин та технології кормів;

ауд. 220 – Лабораторія анатомії та фізіології сільськогосподарських тварин;

ауд. 230 – Лабораторія Smart Grad технологій;

ауд. 232 – Лабораторія фізики;

ауд. 233 – Навчально-наукова лабораторія електротехнічного устаткування;

ауд. 234 – Лабораторія електротехніки та електромагнітної сумісності;

ауд. 235 – Лабораторія технічної експлуатації та обслуговування електропостачання;

ауд. 236 – Лабораторія електропостачання;

ауд. 237 – Лабораторія теоретичних основ автоматики.

- доукомплектувати лабораторію насінництва та якості с.г. продукції лабораторним обладнанням на суму близько 70 тис. грн.

У виховній, патріотичній діяльності

1. Забезпечити розвиток усіх напрямків виховної роботи зі вступниками 2024 року відповідно до програми НУБіП "Громадянин, патріот, фахівець". Проаналізувати стан, проблеми та перспективи виховної роботи і затвердити план заходів.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

2. Створити навчально-практичний центр на базі кабінетів соціально-гуманітарних дисциплін, фізичного виховання та основ здоров'я, основ національної безпеки України.

Відповідальні: О.С. Сидорович.

3. Всебічно сприяти розвитку студентського самоврядування з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, їх участі у покращенні якості освітнього процесу. Спільно із студентською радою концентрувати виховну роботу в гуртожитках з метою безпеки життєдіяльності здобувачів і вирішення соціально-побутових проблем. Продовжити активний розвиток та підтримку напрямів діяльності волонтерського руху серед учасників освітнього процесу інституту. Виховувати в студентства повагу до колективу, почуття відповідальності та співучасті в його діяльності.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

4. Зберігати і розвивати інститутські традиції проведення заходів, присвячених вшануванню Захисників України, знаменним подіям, пам'ятним датам та здобуткам вчених.

Відповідальні: І.О. Демчук, В.І. Василюк, Г.М. Македон.

Зміцнення матеріально-технічної бази:

1. Забезпечити належну експлуатацію всіх споруд та обладнання інституту, проводити аварійно-відновлювальні роботи, дотримуватися теплових режимів у гуртожитку та корпусах інституту.

Відповідальні: А.В. Івановський, А.Г. Кушніренко, коменданти.

2. Підготувати до роботи в осінньо-зимовий період енергосистему інституту. Підготувати необхідний запас паливних матеріалів, дров на випадок можливого блекауту.

Відповідальні: А.В. Івановський, А.Г. Кушніренко.

Контроль за виконанням цього рішення покласти на директорат інституту
(*В.С. Лукач, І.О. Демчук, А.В. Івановський, А.Г. Кушніренко, В.І. Василюк,
Г.М. Македон, О.В. Мартинова, О.Д. Панченко*).

Голова Вченої ради

Василь ЛУКАЧ

Секретар

Інна ДВОРНИК