

Рішення Вченої ради ВП НУБіП України
"Ніжинський агротехнічний інститут" від 27 червня 2024 року
(протокол № 12) заступника директора з навчально-науково-виробничих питань та
інноваційно-господарської діяльності Андрія Івановського про функціонування
навчального закладу в осінньо-зимовий період та вартість проживання в
гуртожитках

Заслухавши та обговоривши доповідь заступника директора з навчально-науково-виробничих питань та інноваційно-господарської діяльності Андрія ІВАНОВСЬКОГО, Вчена рада **ухвалила**:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Затвердити план заходів з підготовки до опалювального сезону (Відповідальні: Андрій ІВАНОВСЬКИЙ, Анатолій КУШНІРЕНКО; термін: до 15.10.2024).
3. Підтримати підвищення плати за проживання в гуртожитках інституту, що обумовлено зростанням мінімальної заробітної плати і підвищенням тарифів на комунальні послуги, для студентів з 1 вересня, для інших мешканців – з 1 липня.
4. Збільшити надходження від гуртожитків шляхом підвищення їх наповнюваності (заступники директора, декани факультетів; термін: до 01.09.2024).
5. Провідному фахівцю з питань гуртожитків Наталії ГОНЧАР провести роз'яснювальну роботу з мешканцями щодо бережливого використання енергоресурсів.
6. Головному інженеру Анатолію КУШНІРЕНКУ здійснювати щоденний моніторинг і вести облік використання ресурсів у відповідних журналах; щомісячно проводити ґрунтовний аналіз використання енергоносіїв.

Звертаємо увагу, що з метою підготовки до опалювального сезону 2024-2025 рр. необхідним є проведення таких заходів:

1. Виконати ревізію запірної та регулювальної арматури із заміною дефектної, зокрема:
 - ревізію вентилів на повітрозбірниках, встановлення заглушок;
 - ремонт та налагодження автоматичних повітрозбірників;
 - ремонт підвісок і підпір трубопроводів;
 - при наявності кульових кранів на подавальному (зворотному трубопроводах виконати заходи (встановлення металевого кільця свердління отворів) для можливості пломбування.
2. Виконати змащення та фарбування арматури.
3. Виконати (поновити) написи та покажчики напрямку обертання відкриття та закриття арматури.
4. Перед початком опалювального сезону виконати метрологічну повірку приладів обліку теплової енергії та отримати акт готовності приладів обліку теплової енергії до опалювального періоду у відповідному підрозділі теплостачальної організації (у разі, якщо споживач є балансоутримувачем приладів обліку теплової енергії).
5. Забезпечити засобами для зливу води в екстрених випадках.
6. Відновити порушену теплову ізоляцію на трубопроводах та іншому обладнанні систем опалення.
7. Розрахувати потребу до кінця року в тепловій енергії для гуртожитків на осінньо-зимовий опалювальний період та укласти договір з ТОВ «НіжинТеплоМережі».
8. Головному інженеру: вести облік використання ресурсів у відповідних журналах; щомісячно проводити поточний аналіз використання енергоносіїв.
9. Керівникам структурних підрозділів, завідувачам лабораторій та аудиторій: здійснювати чіткий контроль за дотриманням заходів економного використання енергоресурсів на робочих місцях;
 - після закінчення роботи забезпечити знеструмлення приладів, робота яких непотрібна для функціонування інституту в нічний час;
 - при поточному ремонті замінювати застарілі енергозатратні світильники на LED лампи з високим ККД;

- при виборі нового технологічного та лабораторного обладнання надавати перевагу енергоощаднішому;

- застосовувати заходи щодо максимального збереження тепла.

Термін виконання: до 15.10.2024

Відповідальні: заступник директора з ННВП та ІГД Андрій ІВАНОВСЬКИЙ,
головний інженер Анатолій КУШНІРЕНКУ, господарський підрозділ.

Голова Вченої ради

Василь ЛУКАЧ

Секретар

Інна ДВОРНИК