

Рішення Вченої ради ВП НУБіП України
"Ніжинський агротехнічний інститут" від 24 березня 2022 року
(протокол №7) щодо доповіді заступника директора з навчально-виховної
роботи Ірини Демчук про результати опитування

Заслухавши та обговоривши доповідь Ірини Демчук, **Вчена рада ухвалила затвердити завдання:**

1. Деканам факультетів:

- здійснювати постійний моніторинг присутності студентів на заняттях та щоп'ятниці подавати інформацію в деканат факультету;
- здійснити аналіз матеріально-технічної бази аудиторій і лабораторій, закріплених за факультетом, кімнат у гуртожитках та навчально-методичного забезпечення усіх кафедр для проведення навчальних занять на високому рівні;
- організувати та забезпечити постійний контроль за організованим початком навчальних занять в дистанційному форматі НПП кожної кафедри.
- проводити онлайн на період дистанційного навчання щотижневі наради зі старостами та наставниками академічних груп для постійного зв'язку зі студентами факультету та контролю за їх відвідуванням навчальних занять. З'ясовувати разом із завідувачами кафедр та наставниками академічних груп причини відсутності студентів факультету та не допускати пропуски занять без поважних причин.

2. Завідувачам кафедр:

- забезпечити постійне інформування колективу кафедри щодо всіх новин та подій, освітньо-наукового процесу в інституті та на факультеті, що стосуються кафедри;
- скласти та затвердити графіки проведення відкритих занять (лекцій, лабораторних і практичних) та взаємо відвідувань НПП кафедри на 2 семестр, контролювати і удосконалювати фахово-педагогічну майстерність викладачів;
- постійно забезпечувати готовність лабораторного обладнання, комп'ютерної та мультимедійної техніки до проведення навчальних занять; провести розрахунок необхідної кількості мультимедійного обладнання для якісного проведення дистанційного навчання;
- перевірити 100% готовність навчально-методичного забезпечення та ЕНК дисциплін, закріплених за кожним НПП кафедр;
- здійснювати контроль за організованим початком навчальних занять в дистанційному форматі кожним НПП кафедри та своєчасно подавати інформацію деканату;
- здійснювати спільно з НПП кафедри постійний контроль за відвідуванням занять студентами. З'ясовувати причини відсутності студентів на заняттях та своєчасно інформувати про них деканат факультету;
- спільно з гарантом переглянути зміст дисциплін освітніх програм навчального плану.

3. Завдання НПП кафедр:

- забезпечити спільно з навчально-допоміжним персоналом кафедри готовність лабораторного обладнання, комп'ютерної та мультимедійної техніки у закріплених за НПП аудиторіях та лабораторіях для проведення навчальних занять з дисциплін, закріплених за кафедрою;
- ознайомитися з графіками проведення відкритих занять (лекцій, лабораторних і практичних) і взаємовідвідувань НПП кафедри на 2 семестр та неухильно їх виконувати;
- забезпечити якісне викладання дисциплін, повну інформаційну готовність навчально-методичного забезпечення та ЕНК дисциплін;
- розпочинати своєчасно за розкладом та якісно проводити навчальні заняття в очному чи дистанційному форматі з усіх дисциплін, що викладає НПП;

- постійно контролювати відвідування навчальних занять студентами, спільно з старостами академічних груп з'ясувати причини відсутності студентів на заняттях та своєчасно інформувати про них завідувача кафедри;
- приділити особливу увагу студентам випускних курсів з метою підготовки ними якісних робіт.

Голова Вченої ради

Василь ЛУКАЧ

Секретар

Інна ДВОРНИК