

- Задорожний, І.Я. Омецинська, Л.Т. Богуцька; 2-ге вид., доповн. і переробл. Тернопіль : ЗУНУ, 2020. 211 с.
6. Концептуальні основи розвитку системи бухгалтерського і управлінського обліку та звітності: монографія / За наук. ред. д.е.н., проф. З. М. В. Задорожного. Тернопіль : ТНЕУ, 2019. 288 с.
 7. Король Г.О. Інформація обліку в аналізі ефективності діяльності суб'єктів господарювання: Монографія / Г.О. Король, В.Д. Зелікман, Р.Б. Сокольська та ін.; за ред. Король Г.О., Зелікмана В.Д. – Дніпро: Ліра, 2019. – 280 с. 3
 8. Михальська О. Л. Управлінський облік та аналіз виробничих витрат : монографія / О.Л. Михальська, В. Г. Швець. Київ : Кондор, 2019. 224 с.
 9. Фаріон І.Д. Управлінський облік: підручник / І.Д. Фаріон, Т.М. Писаренко. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 792 с.
 10. Фоміна О. В. Управлінський облік : навч. посібник / О. В. Фоміна, О. А. Мошковська, О.О. Августова. Київ : КНТЕУ, 2021. 228 с.
 11. Царук Н.Г. Управлінський облік : Методичні вказівки до виконання курсової роботи для здобувачів вищої освіти спеціальності 071 – Облік і оподаткування (бакалаврський рівень) / уклад.: Царук Н.Г.– Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2023. – 76 с.

Гарант освітньої програми



Наталія ЦАРУК



Лектор дисципліни

**Контактна інформація
лектора (e-mail)
Сторінка дисципліни на
moodle.nati.org.ua**

СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «УПРАВЛІНСЬКИЙ ОБЛІК»

Ступінь вищої освіти – Бакалавр
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
Освітня програма «Облік і оподаткування»
Рік навчання 4, семестр 7
Форма навчання денна
Кількість кредитів ЄКТС 3
Мова викладання українська

Царук Наталія Георгіївна, кандидат економічних наук, доцент
кафедри обліку і оподаткування

tsnata011074@ukr.net
http://moodle.nati.org.ua/course/view.php?id=266

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна «Управлінський облік» є обов'язковим компонентом освітньої програми «Облік і оподаткування», вивчення якого сприяє формуванню у здобувачів вищої освіти системи знань з організації та методики управлінського обліку та його вдосконалення.

Результати навчання:

- 1) Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій;
- 2) Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності;
- 3) Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.

Інтегральна компетентність (ІК). Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК):

- ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК03. Здатність працювати в команді.
- ЗК04. Здатність працювати автономно.
- ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

- СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
- СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

Програмні результати навчання (ПРН):

- ПР 2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР 8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

СТРУКТУРА КУРСУ

Тема	Години (лекції/ лабораторії, практичні, семінар)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
Модуль 1 Основи управлінського обліку				
Тема 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку	2/2	Вміти визначати предмет, об'єкти та методи управлінського обліку. Розуміти принципи та функції управлінського обліку.	Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та повнотекстовою лекцією в moodle).	70
Тема 2. Склад витрат виробництва	2/2	Знати основні принципи класифікації витрат.	Виконання та здача практичних робіт (в методичних рекомендаціях –	
Тема 3. Класифікація і поведінка витрат		Розрізняти поведінку витрат залежно від їх класифікації.		
Тема 4. Методи обліку і калькулювання	2/2	Застосовувати методи визначення функції витрат.	здача практичних робіт (в методичних рекомендаціях –	
Тема 5. Облік і калькулювання повними витратами		Знати мету і сутність калькулювання витрат. Облік і розподіл непрямих витрат.		
Тема 6. Система обліку і калькулювання за змінними витратами		Вміти використовувати		
Тема 7. Система обліку і калькулювання за нормативними витратами	2/2	калькулювання за змінними витратами. Вміти визначати маржинальний дохід. Розрізняти моделі калькулювання за змінними витратами..	в продовж практичного заняття, та самостійно в moodle).	в аудиторних заняттях, тестова- в moodle)
Тема 8. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку	2/2	Розуміти загальну характеристику і основні принципи системи «стандарт- кост». Визначати особливості калькулювання за нормативним методом	Виконання самостійної роботи (завдання в moodle).	
Тема 9. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень	2/2	Розуміти мету і методи аналізу взаємозв'язку «витрати – обсяг - прибуток». Вміти здійснювати аналіз чутливості прибутку.	Підготовка та написання модульної контрольної роботи (описова частина – на аудиторних заняттях,	
Тема 10. Бюджетування і контроль	22	Вміти здійснювати аналіз релевантної інформації при існуванні варіантів альтернативних рішень.	тестова- в moodle)	
Тема 11. Облік і контроль за центрами відповідальності	1/2	Вміти приймати управлінські рішення щодо оптимального використання ресурсів за умов обмежень. Вміти здійснювати контроль виконання бюджетів та аналіз відхилень. Вміти здійснювати оцінку діяльності центрів витрат . Розуміти особливості трансфертного ціноутворення.		
Модуль 2 Управління витратами та калькулювання собівартості в підприємствах аграрного сектору				
Тема 12. Облік витрат допоміжних виробництв	2/2	Знати суть, значення та види виробництв.	Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та повнотекстовою	70
Тема 13 Облік витрат на організацію виробництва і управління	2/2	Вміти здійснювати облік витрат пов'язаних з виробництвом сільськогосподарської продукції,		

Тема 14. Облік витрат та калькулювання собівартості продукції рослинництва	2/2	виконаних робіт та наданих послуг основними, допоміжними та іншими виробництвами. Розрізняти синтетичний та аналітичний облік витрат і виходу продукції. Вміти здійснювати калькулювання собівартості сільськогосподарської продукції та наданих послуг.	лекцією в moodle). Виконання та здача практичного роботи (в методичних рекомендаціях – в продовж практичного заняття, та самостійно - в moodle). Виконання самостійної роботи (завдання в moodle). Підготовка та написання модульної контрольної роботи (описова частина – на аудиторних заняттях, тестова- в moodle)	
Тема 15. Облік витрат та калькулювання собівартості продукції тваринництва	2/2			
Тема 16. Облік витрат та калькулювання собівартості продукції промислових виробництв	2/2			
Тема 17. Облік витрат в обслуговуючих виробництвах	2/2			
Усього	30/30			
Всього за навчальну роботу		$R_{np} = (0,7 (R_{13M} + R_{23M}) : 2$		70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<i>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</i>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<i>Політика щодо академічної доброчесності:</i>	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
<i>Політика щодо відвідування:</i>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання екзаменів заліків	
	екзаменів	Заліків
90-100	відмінно	Зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ПО КУРСУ:

1. Голов С.Ф. Управлінський облік : підручник / С.Ф. Голов. Київ : Центр навчальної літератури, 2020. 534 с.
2. Гуцаленко Л.В. Управлінський облік : навч. посібник / Л.В. Гуцаленко, О.М. Колеснікова, І.М. Лепетан та ін. Київ : Центр учбової літератури, 2020. 370 с.
3. Зелікман В.Д. Управлінський облік : навч. посібник / В.Д. Зелікман, І.М. Извекова, Р.Б. Сокольська та ін. Дніпро : НМетАУ, 2017. 198 с.
4. Пашкевич М. С. Управлінський облік : навч. посібник / М.С. Пашкевич, О.П. Дріга, А. А. Макурін; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». Дніпро : НТУ «ДП», 2018. 151 с
5. Задорожний З.М. Управлінський облік: приклади, задачі, тести : навч. посібник / З.М.