



СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ «КОМП'ЮТЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ОБЛІКУ, ОПОДАТКУВАННІ І АУДИТІ»

Ступінь вищої освіти – Магістр
Спеціальність 071 «Облік і оподаткування»
Освітня програма «Облік і оподаткування»
Рік навчання 1, семестр 3
Форма навчання денна
Кількість кредитів ЄКТС 6
Мова викладання українська

Лектор дисципліни

Контактна інформація
лектора (e-mail)

Сторінка дисципліни на
moodle.nati.org.ua

Царук Наталія Георгіївна, кандидат економічних наук, доцент
кафедри обліку і оподаткування

tsnata011074@ukr.net

<http://moodle.nati.org.ua/course/view.php?id=608>

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Курс «Комп'ютерні технології в обліку, оподаткування і аудиті» є обов'язковим компонентом освітньої програми «Облік і оподаткування», вивчення якої сприяє формуванню системи знань, що дає змогу ефективно використовувати на практиці сучасні інформаційні системи і технології в обліку, оподаткуванні та аудиті надає знання про стан та тенденції розвитку інформаційних систем, про нову інформаційну технологію вирішення завдань управління, пов'язаних з використанням сучасних засобів і методів, про навички розробки і використання інформаційних систем в предметній сфері.

У результаті вивчення дисципліни здобувач вищої освіти повинен навчитися:

- застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та аудиту;
- адаптувати «спеціалізовані» системи з автоматизації бухгалтерського обліку для практичного використання;
- розв'язувати економічні задачі з використанням систем управління базами даних і пакетів прикладних програм;
- визначати склад технологічних операцій обробки даних в умовах автоматизації облікових процесів;
- володіти сучасними методами підготовки облікових і управлінських звітів.

Інтегральна компетентність (ІК). Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

СТРУКТУРА ДИЦИПЛІНИ

Тема	Години (лекції/ практичні)	Результати навчання	Завдання	Оцінювання
3 семестр				
Змістовий модуль 1. Концептуальні основи інформаційних систем, їх місце та роль в управлінській діяльності				
Тема 1 Концептуальні основи інформаційних систем, їх місце та роль в управлінській діяльності	2/2	Вивчити питання соціально-економічної сутності інформаційних та комунікаційних процесів в управлінні. Розібратись в питаннях інформатизації в системі управління підприємством. Розібратись з поняттями та класифікацією управлінських ІС. Вивчити принципи побудови управлінських ІС.	Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та повнотекстою лекцією в moodle).	23
Тема 2. Інформаційні технології та їх класифікація	4/4	Розібратись з класифікацією ІТ та їх місцем в інформаційній системі підприємства. Дослідити технологія „клієнт-сервер”. Вивчити інструментальні засоби для роботи користувача та дослідити технічне забезпечення управлінських ІС	Виконання та задача практичних робіт (в методичних рекомендаціях – в продовж практичного заняття, та самостійно в moodle). Виконання самостійні роботи (завдання в moodle).	23
Тема 3. Організація облікового процесу в умовах застосування інформаційних технологій	4/4	Вивчити питання основних відомостей про програму, її компоненти та конфігурації. Освоїти роботу з довідниками у програмі: створення, редагування та видалення елементів.	Виконання та задача практичних робіт (в методичних рекомендаціях – в продовж практичного заняття, та самостійно в moodle). Виконання самостійної роботи (завдання в moodle).	24
Змістовий модуль 2. Автоматизація облікового процесу в умовах застосування інформаційних				
Тема 4. Облік, оподаткування та аудит оборотних і нематеріальних активів в умовах застосування ІТ	4/4	Вивчити питання внесення початкових залишків по ОЗ та МНМА, ТМЦ, заробітній платі, розрахунках з контрагентами.	Підготовка до лекцій (попереднє ознайомлення з презентацією та повнотекстою лекцією в moodle).	14
Тема 5. Облік, оподаткування та аудит праці та її оплати в умовах застосування ІТ	4/4	Вивчити питання кадрового обліку, облік МШП. Навчитись аналізувати виконання банківських операцій у КСБО, освоїти списання коштів за користування	Виконання та задача практичних робіт (в методичних рекомендаціях – в продовж практичного заняття, та самостійно в moodle). Виконання самостійної роботи (завдання в moodle).	14
Тема 6. Облік, оподаткування та аудит капіталу і облік довгострокових та поточних зобов'язань	4/4			14
Тема 7. Облік,	4/4			14

оподаткування та аудит доходів, витрат, фінансових результатів та складання регламентної звітності в умовах застосування ІТ		сервісом «Клієнт – банк». Розглянути ведення обліку виробництва та калькулювання. Засвоїти вимоги до ПЗ аудиторської діяльності. Типи аудиторських комп'ютерних програм, їх призначення і застосування	Підготовка та написання модульної контрольної роботи (описова частина–на аудиторних заняттях, тестова-в moodle	
Тема 8. ІС і технології в управлінському обліку	4/4			14
Усього	30/30			
Всього за навчальну роботу		$R_{np} = (0,7 (R_{13m} + R_{23m}) : 2$		70
Екзамен				30
Всього за курс				100

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перекладання:	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
Політика щодо академічної доброчесності:	Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Курсові роботи, реферати повинні мати коректні текстові посилання на використану літературу
Політика щодо відвідування:	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету)

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Рейтинг здобувача вищої освіти, бали	Оцінка національна за результати складання іспитів, заліків	
	іспитів	заліків
90-100	відмінно	зараховано
74-89	добре	
60-73	задовільно	
0-59	незадовільно	не зараховано

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ ПО КУРСУ:

1. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. Навч. посіб. / В. Т. Сусіденко. – К.: «Центр учбової літератури», 2020. – 224 с.
2. Лучко М.Р., Адамик О.В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: Навчальний посібник. – Тернопіль: ТНЕУ, 2020. – 252 с.
3. Шквір В.Д. Інформаційні системи і технології в обліку і аудиті. Підручник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. Четверте видання, доопрацьоване і доповнене. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2021.- 404с.
4. Царук Н.Г. Комп'ютерні технології в обліку, оподаткуванні і аудиті: конспект лекцій / Н.Г. Царук – Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2023. – 95 с.

Гарант освітньої програми

П. Сук

Петро СУК