

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Вченої ради  
ВП НУБіП України "Ніжинський  
агротехнічний інститут"  
Від 26.01.2017 протокол № 6  
Голова Вченої ради  
директор інституту  
  
В.С.Лукач  
"26" 01 2017 р.

ВВЕДЕНО В ДІЮ  
Наказом директора ВП НУБіП  
України "Ніжинський  
агротехнічний інститут"  
від "26" 01 2017 р. № 10

**ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ  
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ОЛІМПІАДИ**

**ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут»  
для професійної орієнтації вступників  
на основі повної загальної середньої освіти у 2017 році**

Порядок організації та проведення Всеукраїнської олімпіади ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти у 2017 навчальному році розроблено на основі положення про всеукраїнську олімпіаду ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти у 2017 році, що затверджено Вченою Радою ВП НУБіП України «НАТІ» № \_\_ від \_\_\_\_\_

## **I. Загальні положення**

1. Метою проведення Всеукраїнської олімпіади ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти у 2017 році (далі – Олімпіада) є виявлення та розвиток обдарованих учнів, зацікавлення їх у поглибленому вивченні предмету, що є профільними для вступу до ВП НУБіП України «НАТІ».

2. Конкурсний предмет, за якими проводиться Олімпіада: математика.

3. Термін проведення Олімпіади: із 12.00 6 березня до 17.00 29 квітня 2017 р., у тому числі:

I тур: 6 березня – 29 березня 2017 року;

II тур: 29 квітня 2017 року.

4. Для проведення I туру олімпіади з конкурсних предметів готується комплект тестових завдань на основі програми зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року, із якою можна ознайомитися на сайті Українського центру оцінювання якості освіти (<http://testportal.gov.ua>). Проходження тесту можливе у зручний час. Для відповіді на завдання тесту надається одна спроба.

5. I тур проводиться в дистанційному форматі. Особи, що надали більше 75% правильних відповідей допускаються до участі в II турі.

6. II тур Олімпіади проводиться 29 квітня 2017 року о 10.00.

7. Для проведення II туру Олімпіади з конкурсних предметів готується комплект завдань. Розтиражовані конкурсні завдання зберігаються як документи суворої звітності. Ключі до відкриття комплектів завдань видаються комісії, що перевіряє роботи, відповідальним секретарем Приймальної комісії ВП НУБіП України «НАТІ», який відповідає за проведення Олімпіади та несе персональну відповідальність за їх секретність до моменту оприлюднення в момент початку перевірки робіт II туру Олімпіади.

8. Перевірку робіт учасників Олімпіади здійснює предметно-методична комісія II туру Олімпіади, склад якої затверджується наказом директора ВП НУБіП України «НАТІ». До роботи у складі комісії з перевірки робіт залучаються найбільш досвідчені, кваліфіковані й сумлінні науково-педагогічні працівники інституту. Також можливо включати до складу цих комісій науково-педагогічних (педагогічних) працівників інших навчальних закладів.

9. Результати Олімпіади за окремими конкурсними предметами обчислюються за стобальною шкалою.

10. Результати Олімпіади оформлюються протоколами, які підписує голова комісії (із окремих конкурсних предметів), що перевіряє роботи, і відповідальний секретар Приймальної комісії, та оприлюднюються на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах ВП НУБіП України «НАТІ» у день проведення Олімпіади.

11. Учасникам II туру Олімпіади при поданні заяв на природничо-математичні та інженерно-технічні спеціальності, зазначені в табл. 1, при розрахунку конкурсного балу у ВП НУБіП України «НАТІ» нараховуються додаткові бали до сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання з предмету Олімпіади в обсязі від 1 до 20 балів. Загальна сума балів сертифікату ЗНО з предмету не може перевищувати 200 балів.

Таблиця 1 – Перелік спеціальностей ВП НУБіП України «НАТІ», до яких нараховуються додаткові бали до сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання з одного предмету

Код галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Спеціальність
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
20	Аграрні науки та продовольство	208	Агроінженерія
26	Цивільна безпека	263	Цивільна безпека
27	Транспорт	275	Транспортні технології (автомобільний транспорт)

12. Додаткові бали нараховуються учасникам, які набрали не менше, ніж 90% балів у другому турі Олімпіади.

13. Порядок обчислення додаткового балу (Дб) до сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання здійснюється за формулою:

$$Дб = 2*(P-90),$$

де P – результат олімпіади за окремим конкурсним предметом, балів.

Дб округлюється до найближчого меншого цілого числа. Особи, які набрали рівно 90 балів у другому турі отримують Дб=1.

14. Учасникам Олімпіади, яким було нараховано додаткові бали, видаються відповідні довідки, що реєструються в реєстрі Приймальної комісії ВП НУБіП України «НАТІ».

15. Результати Олімпіади передаються до Приймальної комісії ВП НУБіП України «НАТІ», яка вносить відповідні відомості до ЄДЕБО.

## II. Порядок проведення 1-го туру

1. Для участі в Олімпіаді абітурієнти подають заяву в паперовій (надсилають поштою або приносять особисто за адресою: м. Ніжин, вулиця Шевченка, 10, ауд. 132) або електронній формі (шляхом реєстрації на офіційному сайті ВП НУБіП України «НАТІ» за посиланням <http://nati.org.ua/content/olimpiada-dlya-vstupu-v-institut>).

2. Під час подання заяви в паперовій формі учасник пред'являє особисто в оригіналі:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України», пунктів 15, 16 частини першої статті 1 Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», пункту 16 частини першої статті 1 Закону України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»);
- свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта.

3. До заяви, поданої в паперовій або електронній формі, учасник додає:

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію свідоцтва про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта;
- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
- анкету учасника.

4. Для проходження 1-го туру абітурієнти реєструються на сайті ВП НУБіП України «НАТІ» <http://nati.org.ua/content/olimpiada-dlya-vstupu-v-institut>. Особи, що зареєстровані з помилками, до участі в 1-му турі не допускаються.

5. Організаційний комітет за заявою абітурієнта підключає його до зазначеного в заяві конкурсного предмета.

6. Тестування відбувається в режимі електронного або поштового листування учасника Олімпіади з організаційним комітетом.

7. Після успішного проходження тестування абітурієнт отримує

офіційне запрошення до II-го туру на електронну пошту (за вимогою абітурієнта запрошення до II-го туру може надсилатися поштою на адресу навчального закладу, де абітурієнт навчається).

### **III. Порядок проведення II-го туру**

1. Другий тур проходить у ВП НУБіП України «НАТІ». До участі в другому турі допускаються учасники, які набрали не менше 75% балів у першому турі.

2. Особи, що допущені до участі у II-му турі, та подавали заяву у електронній формі, повинні підписати її у роздрукованому форматі.

3. Проведення II-го туру відбувається у приміщенні ВП НУБіП України «НАТІ» згідно з розкладом. Вхід до аудиторій, у яких проводиться II тур, починається за годину до початку випробування.

4. Організацію та проведення II-го туру покладено на Приймальну комісію ВП НУБіП України «НАТІ».

5. До II-го туру допускають учасники, які мають перепустку за встановленою Приймальною комісією формою та паспорт (свідоцтво про народження для неповнолітніх). Абітурієнти, які з'явилися на випробування без зазначених документів, мають звернутися до відповідальної особи Приймальної комісії. Перепустку можна оформити у день проведення II-го туру за годину до початку випробування.

6. Тривалість II-го туру залежить від конкурсного предмету, проте не перевищує 3 години.

7. Розміщення учасників в аудиторіях проводять особи, які відповідають за проведення II-го туру. За порушення абітурієнтами порядку розміщення в аудиторіях їх знімають із випробування без права його перескладання.

8. Сторонні особи не допускаються до приміщень, де проводяться випробування.

9. Учасникам дозволено приносити на випробування тільки письмове приладдя. Особисті речі (сумки, портфелі, книги, зошити, електронні

довідники й словники, будь-які технічні засоби, папір тощо) до аудиторії, де проводяться випробування, заносити не дозволяється, якщо інше не передбачено методикою проведення відповідного випробування, про що повідомляється заздалегідь.

10. Кожен учасник отримує тільки один випробувальний білет. Заміна білета не дозволяється. Умови завдань учасник може уточнювати у відповідальних осіб.

11. Перед початком написання роботи учасник повинен особисто отримати зошит письмової роботи у відповідальній особі, при цьому поставивши підпис у відомості одержання-повернення письмової роботи.

12. За користування під час випробування сторонніми джерелами інформації, включаючи підказування, учасника усувають із випробування. На титульному аркуші роботи або листку усної відповіді зазначається причина усунення з випробування та час. Результати такої роботи прирівнюються до «0» балів незалежно від обсягу та змісту написаного. Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

13. Заборонено проставляти у вкладинках робіт помітки, що можуть розкрити авторство роботи (автор роботи вказується тільки у встановлених формою бланків місцях). Якщо під час перевірки робіт виявлено вкладинку, на якій є такі помітки, то її перевіряють декілька екзаменаторів (експертів).

14. Закінчивши написання завдань, учасник повинен скласти зошит письмової роботи й особисто здати його відповідальній особі, при цьому поставивши підпис у відомості одержання-повернення письмової роботи.

15. Перевірка робіт проводиться тільки у спеціально виділених приміщеннях ВП НУБіП України «НАТІ».

16. Результати письмових випробувань оголошуються на офіційному веб-сайті та інформаційних стендах ВП НУБіП України «НАТІ». Інформація про час і місце оголошення результатів випробувань доводиться до відома учасників безпосередньо перед початком II-го туру.

17. Під час випробувань учасники зобов'язані підтримувати тишу та

порядок в аудиторії. Протягом випробування (у разі гострої необхідності) відповідальна особа може випускати учасників по одному на декілька хвилин, при цьому учасник здає відповідальній особі свою роботу, де робиться відповідний запис на титульній сторінці. При поверненні учасника до аудиторії йому повертається його робота з позначкою про час виходу та повернення.

18. Палити в навчальних корпусах ВП НУБіП України «НАТІ» заборонено.

19. Під час проведення Олімпіади забезпечуватиметься спокійна і доброзичлива атмосфера, а учасникам надається можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

#### **IV. Проведення Апеляцій**

1. Апеляційна комісія створюється з метою захисту прав осіб, які подали заяву про участь у Олімпіаді ВП НУБіП України «НАТІ» та розгляду їх апеляцій щодо результатів I-го або II-го туру Олімпіади.

2. Порядок подання та розгляду апеляцій оприлюднюється на сайті ВП НУБіП України «НАТІ» до початку Олімпіади.

3. Апеляція подається письмово у вигляді заяви в довільній формі на ім'я голови оргкомітету Олімпіади ВП НУБіП України «НАТІ» (далі – апеляційна заява).

4. Апеляційна заява щодо кількості нарахованих балів із конкурсного предмету подається учасником особисто в день оголошення результату випробування в разі незгоди з результатом оцінювання. Заяви подаються до Організаційного комітету Олімпіади ВП НУБіП України «НАТІ».

5. Учаснику повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляційної заяви.

6. Під час подання апеляції учасник повинен надати документ, що посвідчує його особу. Апеляції від інших осіб не приймаються і не розглядаються.

7. Розгляд заяв проводиться в той же день, на який запрошуються:



голова та члени апеляційної комісії, учасник, голова комісії конкурсного предмету, який перевіряв роботу. Сторонні особи (у тому числі й батьки учасників) до розгляду апеляції не допускаються. Після ретельного ознайомлення з роботою голова та члени апеляційної комісії оцінюють роботу заново, а свої висновки викладають у протоколі засідання апеляційної комісії.

8. Предметом апеляції можуть бути тільки результати (кількість отриманих балів) певного туру Олімпіади з окремого конкурсного предмету. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

9. Якщо учасник не з'явився на засідання Апеляційної комісії, рішення з апеляції приймається на підставі розгляду його письмової роботи.

10. Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей учасника та здійснюється перевірка правильності визначення результату Олімпіади.

11. Під час розгляду апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда з учасником на підставі письмової роботи. Учаснику надаються пояснення щодо допущених помилок.

12. Письмова робота, окрім членів Апеляційної комісії, надається для перегляду тільки учаснику під час проведення апеляції.

13. Додаткове опитування учасників при розгляді апеляції не допускається.

14. Зміст співбесіди, дата розгляду апеляції, результати апеляції та рішення Апеляційної комісії реєструються у книзі обліку апеляцій.

15. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з таких рішень:

- «оцінювання випробування відповідає рівню та якості виконаної роботи й не змінюється»;
- «оцінювання випробування не відповідає рівню та якості виконаної

роботи й змінюється (збільшується / зменшується) до \_\_\_\_\_  
балів

(вказується нова кількість балів)».

16. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про зміну балів, отриманих учасником, його слід оформити актом.

17. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

Голова Оргкомітету, відповідальний секретар

Приймальної комісії

ВП НУБіП України «НАТІ»

О.С. Сидорович